

## YÖNETMELİK

Aydın Adnan Menderes Üniversitesinden:

**AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ PSİKOLOJİK DANIŞMA VE  
REHBERLİK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA  
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM****Başlangıç Hükümleri****Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönetmelik; Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Merkez: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezini (PDRM),
  - Müdür: Merkezin Müdürünü,
  - Rektör: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörünü,
  - Üniversite: Aydın Adnan Menderes Üniversitesini,
  - Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM****Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları****Merkezin amacı**

**MADDE 5-** (1) Merkezin amacı; gençlik ve yetişkinlik çağına özgü sosyal, duygusal, akademik ve mesleki gelişimleri desteklemek, önleyici çalışmalar yapmak ve bu alanlarda ortaya çıkan sorunları belirlemeye, açıklamaya ve çözümlenmeye yönelik çalışmalarda bulunmaktır.

**Merkezin faaliyet alanları**

**MADDE 6-** (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Disiplinlerarası etkileşimi ve bilgi alışverişini sağlamak ve bu kapsamdaki çalışmalarını desteklemek.
- Merkezin amacı doğrultusunda araştırma, inceleme ve yayım yapmak.
- Ulusal ve uluslararası düzeyde seminer, konferans, kongre, sempozyum gibi çeşitli bilimsel toplantılar ve eğitimler düzenlemek.
- Merkezin faaliyet alanı kapsamında kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak.
- Kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarının gereksinim duydukları inceleme ve araştırmaları yapmak, eğitim ve danışmanlık hizmetleri vermek.
- Merkezin hizmet alanıyla ilgili bölümlerde öğrenim gören öğrencilerin staj ve uygulamalarını desteklemek.
- İlgili mevzuat hükümleri kapsamında verilen diğer görevleri yapmak.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM****Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri****Merkezin yönetim organları**

**MADDE 7-** (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- Müdür.
- Yönetim Kurulu.

**Müdür**

**MADDE 8-** (1) Müdür, Merkezin faaliyet alanı ile ilgili konularda çalışmaları bulunan Üniversite öğretim üyeleri arasından Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Psikoloji, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları, Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları bilim dallarında görevli bir öğretim üyesi Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Görev süresi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir.

(2) Müdür, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere Üniversite öğretim üyeleri arasından Merkezin faaliyet alanında çalışmaları bulunan bir kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar. Müdür görevi başında bulunmadığı zamanlarda yardımcısını vekil olarak bırakır. Göreve vekaletin altı aydan uzun sürmesi durumunda yeni bir Müdür görevlendirilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcısının da görevi kendiliğinden sona erer.

#### **Müdürün görevleri**

**MADDE 9-** (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- Merkezi temsil etmek ve çalışmaların düzenli olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, bu toplantıların gündemini hazırlamak ve toplantılara başkanlık etmek.
- Merkezin idari ve mali işlerini yürütmek.
- Merkezin faaliyetlerinin amaca uygun biçimde yürütülmesi için gerekli önlemleri almak.
- Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bütçe tasarısını Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektöre sunmak.
- Yönetim Kuruluna gelecek yılın faaliyet programına ilişkin önerilerde bulunmak.

#### **Yönetim Kurulu**

**MADDE 10-** (1) Yönetim Kurulu; Müdür, müdür yardımcısı ve Müdürün önerisiyle Merkezin faaliyet alanı ile ilgili çalışmalarda bulunan Üniversite öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilen beş öğretim üyesi olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur.

(2) Yönetim Kurulu, Müdürün çağrısı üzerine ayda bir kez veya gerekli hallerde üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Müdürün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır. Geçerli bir mazereti olmaksızın üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği sona erer. Görev süresi sona ermeden boşalan üyelikler için kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye görevlendirilir.

#### **Yönetim Kurulunun görevleri**

**MADDE 11-** (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Merkezin faaliyetlerine ilişkin idari ve mali konularda kararlar almak.
- Müdürün faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı yıllık faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek ve bir sonraki yıla ait çalışma programını değerlendirmek.
- Merkezin ödenek ve akademik, idari, teknik personel ihtiyacını Müdürün önerisi doğrultusunda belirlemek.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Çalışma grupları**

**MADDE 12-** (1) Çalışma grupları, Merkezin faaliyetlerinin daha verimli yürütülmesi amacı ile Müdürün görüşü de alındıktan sonra Yönetim Kurulu kararı ile oluşturulur.

(2) Çalışma grubu başkan ve üyeleri, Üniversite öğretim üyeleri arasından Müdürün teklifi ile Rektör tarafından görevlendirilir.

#### **Personel ihtiyacı**

**MADDE 13-** (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

#### **Ekipman ve demirbaşlar**

**MADDE 14-** (1) Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaş Merkezin kullanımına tahsis edilir.

#### **Harcama yetkilisi**

**MADDE 15-** (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Rektör bu yetkisini Müdüre devredebilir.

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 16-** (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

#### **Yürürlükten kaldırılan yönetmelik**

**MADDE 17-** (1) 13/7/2020 tarihli ve 31184 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Gençlik Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 18-** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 19-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörü yürütür.